

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą biomedicinos mokslų srityje, medicinos arba farmacijos studijų krypties, su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.
- turėti vaistininko praktikos licenciją.
- būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Sveikatos apsaugos ministro įsakymais, įslaptintos informacijos administravimo taisyklėmis, Ekstremalių sveikatai situacijų centro (toliau – ESSC) vidaus tvarkos darbo taisyklėmis, ESSC darbo reglamentu, Skyriaus nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą;
- būti nepriekaištingos reputacijos (elgesys ar veikla nepažeidžiant profesinės etikos ir deontologijos normų);
- žinoti raštvedybos taisykles, pagal kompetenciją sugebėti rengti dokumentų (raštų) projektus;
- gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
- mokėti dirbti kompiuteriu (Microsoft Office programa), naudotis šiuolaikinio ryšio priemonėmis ir technologijomis (elektroniniu paštu, internetu);
- žinoti darbo organizavimo ypatumus, būti pareigingas, darbštus, kūrybingas, korektiško elgesio, gebėtis bendrauti;
- atitikti teisės aktų nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma šiai pareigybei nustatyta direktoriaus įsakymu patvirtintame pareigybių, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašė.

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- vykdo Skyriaus vedėjo žodinius ir raštiškus pavedimus bei užduotis;
- teikia siūlymus Skyriaus vedėjui ir Farmacinės veiklos vadovui dėl vaistinių preparatų geros platinimo praktikos (toliau - GPP) reikalavimų įgyvendinimo vadovaujantis Europos Komisijos paskelbtose 2013 m. lapkričio 5 d. Gairėse dėl žmonėms skirtų vaistų geros platinimo praktikos (OL 2013 C 343, p.1) bei skyriaus darbo organizavimo klausimais;
- teikia siūlymus ir dalyvauja ruošiant, įdiegiant ESSC Kokybės vadovo ir GPP procedūras bei kitus dokumentus;
- kontroliuoja, kad būtų platinami tik Lietuvos Respublikos Farmacijos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkantys vaistiniai preparatai, veikliosios medžiagos ir į Europos Komisijos sąrašą įrašytos pagalbinės medžiagos;
- vykdo valstybės rezervo medicinos atsargų vaistinių preparatų užsakymus, pagal galiojančias vaistinių preparatų pirkimo sutartis;
- analizuoja gaunamų vaistų ir vaistinių medžiagų registraciją pagal Lietuvos Respublikos vaistinių preparatų registrą;
- dalyvauja vykdant vaistinių preparatų atšaukimo iš rinkos sistemoje;
- kontroliuoja vaistinių preparatų ir medicininės paskirties prekių savalaikį priėmimą, sandėliavimą, jų priežiūrą ir išdavimą, vadovaujantis geros vaistų platinimo praktikos reikalavimais;
- kontroliuoja savalaikį narkotinių, psichotropinių ir imunobiologinių preparatų priėmimą į sandėlį, atliekant pirminę apžiūrą;
- kontroliuoja rengiamą valstybės rezervo medicinos materialinių išteklių atsargų, skirtų atnaujinimui ar išbrauktų iš rinkinių, pardavimo sąrašo projektą;
- dalyvauja vykdant valstybės rezervo medicinos materialinių išteklių atsargų būklės bei medicinos įrangos darbinės būklės patikrinimuose;

- rengia valstybės rezervo medicinos materialinių išteklių atsargų nurašymo projektus;
- dalyvauja rengiant ataskaitas ir informaciją Valstybinei vaistų kontrolės tarnybai prie Sveikatos apsaugos ministerijos;
- dalyvauja darbo grupių ir komisijų, susijusių su valstybės rezervo medicinos materialinių išteklių atsargomis veikloje;
- nuolat kelia ir tobulina savo kvalifikaciją gerinant žinias, reikalingas darbui atlikti.